

## مراحل اداری فارغ التحصیلی (پس از دفاع از رساله)

### دانشجویان مقطع دکتری

پس از دفاع از رساله به همراه کارنامه های کارشناسی ارشد و دکترا به دفتر تحصیلات تکمیلی سرکار خانم غفاری مراجعه نموده و طبق تمپلیت موجود در تحصیلات تکمیلی دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر، اصل مقالات ISI و چکیده رساله را با امضای استاد راهنما تحویل دفتر نمایید. توضیحات لازم داده خواهد شد. (کارنامه ها جهت انجام تطبیق واحد و مقالات و چکیده ها جهت ارسال نمره به معدن می باشد) پس از تکمیل مدارک؛ پوشه دفاع به ساختمان مرکزی ارسال خواهد شد و مشخصات رساله در سایت گلستان توسط مسول مربوطه در دانشکده برق و کامپیوتر ثبت میگردد.

گام بعدی ورود درجه دفاع رساله و فارغ التحصیل نمودن دانشجو توسط کارشناسان ساختمان مرکزی و تطبیق نهایی در دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر می باشد.

مدارک مورد نیاز ارائه به کارشناسان ساختمان معدن (ساختمان مرکزی) برای تسویه و تغییر وضعیت تحصیل از مشغول تحصیل به فارغ التحصیل در سایت گلستان :

۱. کپی پایان خدمت یا معافیت با ذکر شماره معافیت
۲. کپی شناسنامه صفحه اول "چنانچه توضیحات دارد صفحه آخر شناسنامه هم ضمیمه شود"
۳. تسویه امور دانشجویی (ساختمان معدن: آقای آجورلو)
۴. رسیدهای کتابخانه ها (مرکزی: پردیس مرکزی-خ ۱۶ آذر- و برق-پردیس فنی ۲ بنیاد قلم چی)
۵. اصل کارت دانشجویی "در صورت مفقودی" جهت راهنمایی های لازم به کارشناس مربوط به امور کارت دانشجویی مراجعه گردد .
۶. مقاله ISI " accepted or printed " صفحه ای که اسم خود دانشجو ذکر شده يك برگ کپی ارائه گردد . همه این توضیحات کامل شده در سایت پردیس فنی به آدرس [egufa.ut.ac.ir](http://egufa.ut.ac.ir) موجود می باشد .