



تاریخ: .....

### فرم درخواست برگزاری کارگاه / همایش / دوره آموزشی / پژوهشی

نام و نام خانوادگی درخواست کننده:	
نوع ارتباط درخواست کننده با پردیس:	
واحد پیشنهاد دهنده:	
نام و نوع کارگاه:	
<input type="checkbox"/> پیشرفته <input type="checkbox"/> انگلیسی	<input type="checkbox"/> ۱. عمومی <input type="checkbox"/> ۲. فارسی
سطح و زبان آرایه کارگاه:	
هدف از برگزاری کارگاه:	
نام و نام خانوادگی دبیر علمی کارگاه:	
کارشناس اجرایی کارگاه:	
شرکت کنندگان در کارگاه: <input type="checkbox"/> هیات علمی <input type="checkbox"/> دانشجویان <input type="checkbox"/> کارکنان <input type="checkbox"/> موارد دیگر <input type="checkbox"/>	
برآورد تعداد شرکت کنندگان: ..... نفر	
زمان برگزاری کارگاه: از تاریخ: ..... لغایت ..... به مدت ..... روز و ..... ساعت	

### اطلاعات مربوط به مدرس یا مدرسان

ردیف	نام و نام خانوادگی	دانشگاه یا سازمان	مدرک	شغل	تعداد ساعت همکاری

### پیش بینی هزینه ها:

حق الزحمه ها	مبلغ (ریال)	سایر هزینه ها	مبلغ (ریال)	سایر هزینه ها	مبلغ (ریال)
اساتید خارجی		رفت و آمد (بلیط هواپیما و ترانسفر)		هزینه هدایا	
اساتید داخلی		اسکان (هتل - استادسرا)		هزینه مواد مصرفی	
دبیر علمی و کارشناس اجرایی و ... به تفکیک		هزینه تبلیغات		بالاسری دانشگاه	
		هزینه های پذیرایی و خدمات		بالاسری پردیس	
سایر هزینه های پیش بینی نشده (ریال):					

در صورت دریافت حق ثبت نام، هزینه ثبت نام برای هر نفر ..... ریال
تعداد کارکنان مورد نیاز به تفکیک واحد و رسته: ..... نفر

امضاء رئیس اداره پژوهش:

امضاء مدیر گروه:

امضاء درخواست کننده: