

دستورالعمل استفاده از تسهیلات دانشگاه جهت شرکت اساتید و دانشجویان

در همایش های بین المللی

مقدمه: این دستورالعمل شامل کنگره های معتبر بین المللی است که پذیرش مقاله از طریق داوری علمی انجام می شود و اساتید و پژوهشگران ملیت های مختلف در آن شرکت می کنند و در برگزیده گردهمایی هایی به صورت میزگرد؛ تبادل نظر؛ کارگاه؛ ملاقاتهای سالیانه و..... نخواهد بود.

مدارک مورد نیاز برای شرکت اساتید و دانشجویان در کنگره ها و کنفرانس های بین المللی:

- ۱- فرم تقاضا
- ۲- نامه پذیرش برگزار کننده همایش
- ۳- خلاصه مقاله و ترجیحا" همراه با اصل مقاله
- ۴- مدرک پرداخت هزینه ثبت نام
- ۵- مصوبه شورای گروه دانشکده پردیس

حمایت مالی دانشگاه، جهت شرکت در کنگره ها و کنفرانسهای بین المللی:

الف: اعضای هیات علمی

۱- اعضاء محترم هیات علمی که دارای مقاله پذیرفته شده در سمینارها و کنگره های بین المللی باشند برای یکبار در سال می توانند از کمک هزینه پایه به مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال از محل اعتبارات معاونت بین الملل برخوردار شوند و برای سفر بار دوم فقط ارائه حکم ماموریت و پرداخت هزینه ثبت نام (تا سقف مقرر) از محل اعتبار ویژه اساتید (گرنه) میسر خواهد بود.

۲- علاوه بر پرداخت مبلغ کمک هزینه پایه مبالغ زیر از محل اعتبار ویژه اساتید قابل پرداخت است:
الف- بهای بلیط رفت و برگشت از تهران به محل همایش و بر عکس به نحوی که کمترین هزینه را در برداشته باشد.

- ب- مبلغ ۲/۵۰۰/۰۰۰ ریال کمک هزینه سفر
- ج- حق ثبت نام حداکثر تا مبلغ ۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره ۱- شایان ذکر است ۵۰٪ کمک هزینه و ۵۰٪ کلیه مبالغی که از محل گرنه قابل پرداخت است قبل از انجام سفر پرداخت می شود و ۵۰٪ بقیه منوط به ارائه مدارک بازگشت از سفر شامل گزارش سفر (در صورت امکان ارائه نسخه الکترونیکی) و مصوبه گروه مبنی بر ارائه سخنرانی در گروه توسط متقاضی پس

از بازگشت و ارائه تصویر بلیط و تصویر پاسپورت میسر است.

تبصره ۲- اساتیدی که میزان گرنت ایشان جزء ۱۰٪ اول گرنت پردیس/ دانشکده باشد می توانند در سفر دوم نیز هزینه ثبت نام، هزینه بلیط رفت و برگشت و مبلغ ۲/۵۰۰/۰۰۰ ریال از محل گرنت خود هزینه نمایند.

تبصره ۳- اساتیدی که برندگان اول تا سوم جوایز جشنواره های خوارزمی، رازی و فارابی می باشند (و بر این اساس مشمول پایه تشویق می شوند)، می توانند در همان سال یا سال بعد از تسهیلات دانشگاه در تبصره ۲ استفاده نمایند.

ب: دانشجویان:

۳- دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد فقط یک بار و دانشجویان دوره دکتری فقط دو بار در طول تحصیل می توانند از کمک هزینه پایه به مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال برخوردار شوند. استفاده دانشجویان مقطع دکتری از دو سهمیه خود در طول یکسال بلامانع است.

۴- دانشجویان مقطع دکتری پیوسته در رشته بیوتکنولوژی (از ترم پنجم به بعد) ۳ بار در طول مدت تحصیل می توانند از تسهیلات دانشگاه جهت شرکت در کنگره ها استفاده نمایند. کسانی که بیش از سه بار قصد شرکت داشته باشند، شورای روابط بین الملل دانشگاه با نظر مثبت موضوع را بررسی خواهد نمود.

۵- دانشجویان نخبه و استعدادهای درخشان علاوه بر کمک هزینه فوق، امکان دریافت کمک هزینه از دفتر استعدادهای درخشان بر اساس مقررات را دارند. بدیهی است دانشجویان مذکور می بایست در فرم درخواست گواهی استعداد درخشان بودن را به همراه سایر مدارک به مشاورین بین الملل ارائه نمایند.

۶- دانشجویانی که بورسیه هستند فقط از یک محل کمک هزینه دریافت می کنند و در صورت تمایل به استفاده از تسهیلات دانشگاه حتماً باید گواهی لازم توسط وزارت علوم تحقیقات و فناوری را ارائه نمایند.

فرایند اجرایی:

۷- کلیه مدارک مورد نیاز توسط متقاضی مؤکداً حتی الامکان تا یک ماه قبل از انجام سفر به مشاور بین الملل پردیس/ دانشکده ارائه گردد.

۸- کنگره هایی که متقاضیان شرکت می کنند حتماً باید بین المللی باشد. در نامه پذیرش مقاله، در متن خلاصه مقاله و در متن مقاله کامل حتماً نام و مشخصات متقاضی، نام دانشگاه تهران به صورت University of Tehran و آدرس سایت دانشگاه تهران در مقاله کامل قید گردد.

تبصره ۱- پذیرش مقاله نشانگر چگونگی شرکت است و بایستی در آن داوطلب بعنوان عضوی از دانشگاه تهران و با مشخصات کامل معرفی شده باشد.

تبصره ۲- هم خوانی بین تخصص استاد و دانشجوی متقاضی با عنوان مقاله و موضوع کنگره ضروری است.

تبصره ۳- در صورتیکه کنگره غیر بین المللی بوده اما به صورت چند جانبه برگزار می گردد و دارای موضوع تخصصی است با کسب نظر معاونت بین الملل قابل اقدام است. در این صورت استدلال لازم توسط مشاورین بین الملل در پردیس / دانشکده به معاونت بین الملل جهت اخذ تصمیم ارسال می گردد.

۹-مقاله بایستی به زبان اصلی و شامل خلاصه مقاله، متن و منابع مورد اخذ (رفرنس) باشد.

۱۰-در نامه پذیرش مقاله حتماً عنوان مقاله ذکر و پذیرش (acceptance) به صراحت قید گردد. بدیهی است در صورتی که متقاضی فقط دعوت شده باشد از تسهیلات دانشگاه برخوردار نخواهد شد.

۱۱- در صورتیکه مقاله به صورت مشترک و با موسسات دیگر تدوین شده باشد، نام دانشگاه تهران در ابتدا درج شود.

۱۲-در مقاله مشترک، فقط یک نفر می تواند از تسهیلات دانشگاه استفاده نماید و ضروری است نفرات دیگر رضایت خود را با شرکت فرد مورد نظر کتباً اعلام نمایند و مسئولیت نظارت بر این امر بعهده پردیس / دانشکده خواهد بود.

۱۳-اختصاص اعتبارات ریالی جهت حضور در همایشهای بین المللی از طرف دانشکده ها و پردیس ها مانند سالهای قبل بلامانع است. همچنین پرداخت مابه التفاوت برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی تا سقف مبالغ فوق از محل اعتبار ویژه اساتید با نظر استاد مربوطه بلامانع است.

۱۴-حداکثر ۵ نفر از اعضای هیات علمی (مشروط به اینکه همگی از یک گروه نباشند) و ۵ نفر از

دانشجویان یک دانشکده مجاز به شرکت در یک کنفرانس واحد خواهند بود. چنانچه تعداد متقاضیان شرکت در کنگره از ۵ نفر بیشتر باشد؛ اولویت با مولفینی خواهد بود که مقاله خود را به صورت شفاهی (oral) ارائه نمایند. در موارد خاص که نظر شورای فرعی روابط بین الملل بر افزایش تعداد حاضرین در یک همایش باشد، موضوع جهت اتخاذ تصمیم به معاونت بین الملل ارجاع می شود.

۱۵- درخواستها پس از انجام مراحل طی نامه ای به امضاء معاونت پژوهشی و یا رئیس دانشکده/پردیس: ۱- به معاونت بین الملل جهت پرداخت کمک هزینه اعلام می گردد.

۲- رونوشت به مدیریت نیروی انسانی جهت صدور حکم ماموریت اعضای هیئت علمی دانشکده ها ارسال می گردد. (صدور احکام ماموریت پردیس ها توسط خود پردیس صورت می پذیرد)
بدیهی است مراحل استفاده اساتید محترم از مبالغ مربوط به گرنت (اعتبار ویژه) کمافی السابق توسط معاونتهای محترم پژوهشی دانشکده ها و پردیس ها انجام خواهد شد.

۱۶- در صورت راه اندازی فضای مجازی و امکان درخواست همزمان (online)، روندهای اجرائی فوق به صورت مجازی صورت می پذیرد..

* این دستورالعمل در ۱۶ بند از تاریخ ۱۳۸۷/۱۵ لغایت ۱۳۸۹/۱۵ قابل اجراست.

شایان ذکر است که مفاد این دستورالعمل از تاریخ ۱۳۸۹/۱/۱۵ به بعد نیز همچنان به قوت خود باقی است با این تفاوت که تسهیلات دانشگاه از سال ۸۹ به بعد، پس از بازگشت از سفر و در قبال ارائه مدارک مستند قابل پرداخت است.