

دستورالعمل ارائه گزارش نهایی طرح پژوهشی

ارائه گزارش نهایی پیش از آنکه تعهدات محوری می باشد که می بایست در جهت مطور

(پس از آنکه بر تعداد تعهدات محلی (پس از بررسی و تصویب در شورای پژوهشی گروه) برای کلیه طرحها) و شورای پژوهشی دانشگاه با رعایت موارد ذیل تهیه و از طریق معاونت پژوهشی دانشگاه به امور پژوهشی دانشگاه ارسال گردد.

الف - فرمت گزارش نهایی طرحها

حجم گزارش

حجم گزارش نهایی طرحهای پژوهشی باید در حدود ۲۰ صفحه (قطع A4) باشد در صورتیکه کیسیرن تخصصی ذریعته حجم گزارش را که کمتر یا بیشتر از سه صفحه شده است کافی نداند، گزارش قابل بررسی می باشد.

فرم ظاهری گزارش

فرم ظاهری گزارش نهایی طرحهای پژوهشی به منظور استفاده مدیران طرحهای تحقیقاتی در اختیار معاونت پژوهشی دانشگاه قرار می گیرد. مدیران محترم مشخصات اصلی طرح را به فارسی در کادر روی جلد و به انگلیسی در کادر پشت جلد منظور می نمایند.

ب - فهرست عناوین محتوای گزارش نهایی طرحها

- ۱- فهرست مطالب (در صورت ضرورت مطابق من ترازه فهرست چهارم، هکیمها و ... را اضافه نماید)
- ۲- چکیده فارسی (حد اکثر ۴۵۰ کلمه)
- ۳- واژه های کلیدی
- ۴- مقدمه (تذاتیل): تریف مسئله و ضرورت آن، اهداف پیشه پژوهشی، فرضیه ها و حسب

میزان تعهدات محوری

به منظور تعیین میزان تعهدات محوری در کلیه طرحهای پژوهشی اعتبار معادل طرح به شرح زیر تریف می گردد:

اعتبار معادل = هزینه های پرسنل و مسافرت

محوری طرح موافق است متناسب با میزان اعتبار معادل طرح علاوه بر ارائه گزارش نهایی، نتیجه (تالیف) طرح را به صورت مقاله (مقاله های) در مجله های معتبر علمی پژوهشی داخلی و بین المللی (با توجه به میزان اعتبار مقالات در بند ۲ دستورالعمل ایرانی) به شرح ذیل منتشر نماید:

الف - تهیه انتشار یک مقاله در نشریاتی که عنوان آنها در SCI و IR آمده باشد.

به ازای اعتبار معادل ۲۰ میلیون ریال

ب - تهیه انتشار یک مقاله در سایر نشریات معتبر علمی - بین المللی

به ازای اعتبار معادل ۱۲ میلیون ریال

ج - تهیه انتشار یک مقاله در سایر نشریات معتبر علمی - پژوهشی داخلی

به ازای اعتبار معادل ۱۰ میلیون ریال

تیمبره ۱: تعهدات طرحهای نوع پنجم در آئین نامه مربوطه ذکر شده است.

تیمبره ۲: تعهدات محوری (موردی) طرحها در صورت جلسه ذریعته دانشگاه با مرکز منبع قید گردد و چنانچه تعهدات صورت شورای پژوهشی گروه و دانشگاه بیش از موارد مطروحه در آئین نامه باشد، عین مصوبه شورای پژوهشی دانشگاه ابلاغ گردد. بدیهی است که تعهدات طرح کاهش نیابد.

تیمبره ۳: تعهد طرحهای غیر محوری بطور همزمان نمی تواند محمول باشد از ۳ مقاله علمی - پژوهشی معتبر داخلی باشد و افزودن آن، تعهد یک مقاله معتبر بین المللی (ICR) الزامی است.

تیمبره ۴: تعهد طرحهای پژوهشی با اعتبار بیش از ۳۰ میلیون ریال با ملاحظه اعتبار معادل طرح حداقل یک مقاله معتبر بین المللی (ICR) تعیین می شود.

نمونه فرم ظاهری گزارش نهایی طرح پژوهشی

دانشگاه تهران

معاونت پژوهشی

گزارش نهایی طرح پژوهشی

عنوان طرح :
 مجری :
 واحد اجرا :
 تاریخ تصویب :
 شماره طرح :
 تاریخ خاتمه :
 همکاران :

مورد چهارم جدول نظری و ...)

۵- روش تحقیق و فنون مورد استفاده

۶- یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری

۷- علل و دلایل دستاوردهای حاصل از نتایج و ابراهای طرح (انتخاب کلمات، مفاهیم، پارادایم‌ها و ...)

پیشنهادات

۸- منابع و مآخذ

۹- ذکر منابع مالی طرح

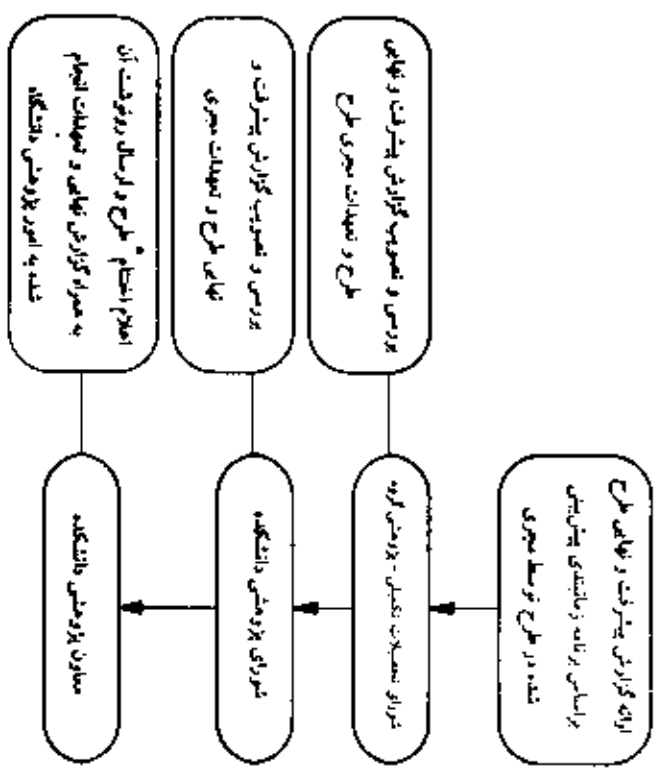
۱۰- چکیده پژوهش به زبان فارسی (۲۵۰ کلمه)

۱۱- ضمیمه و پیوستها (درجمل کلمات مستتر شده حاصل از نتایج طرح، کپی صفحه اول پارادایم‌ها)

بررسی از جنبه‌های پیشنهادی به فراموش نوع پژوهش می‌تواند با تنظیم و تأیید لازم

تنظیم گردد.

نمودار مراحل بررسی گزارشهای پیشنهادی و نهایی طرح پژوهشی



• انجام طرح منوط به انجام کامل تصویبات معرفی طرح (انتشار مقاله، چاپ کتاب و...)

UNIVERSITY OF TEHRAN
VICE CHANCELLOR FOR RESEARCH

FINAL REPORT OF RESEARCH PROJECT

Title :

By :

Faculty / Institute :

Approval Date :

Grant No. :

Date of Final Report :

Co - Worker (s) :