

**نکات مهم آیین نامه آموزشی مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری**

**مربوط به دانشجویان مقطع دکتری تخصصی ( Ph.D ) ورودی آزمون سراسری سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵ پس از آن**

دانشجوی عزیز ، مقتضی است موارد ذیل را به دقت مطالعه و پس از تایید ( ✓ ) هر یک از بندهای آیین نامه زیر همچنین درج تاریخ در ذیل متن روبرو نکات مهم آیین نامه را تایید نمایید .  
در ضمن در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر و سایر موارد مندرج در آیین نامه آموزشی می توانید به اداره آموزش محل تحصیل خود مراجعه کنید .

نام و نام خانوادگی دانشجو : رشته :  
شماره دانشجویی : نام پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه :

- ۱- زبان عمومی دکتری  
دانشجو موظف است حداکثر قبل از نیمسال چهارم و قبل از ارزیابی جامع گواهی کسب حداقل نمره قابل قبول در یک عنوان از شش عنوان زبان خارجی عمومی مصوب ، را به پردیس / دانشکده مربوطه ارائه کند .  
سنوات تحصیلی ( ماده ۹ ) :
- ۲- دانشجوی دوره روزانه : تعداد سنوات تحصیلی مجاز دانشجوی حداقل ۳ سال ( ۶ نیمسال کامل ) و حداکثر ۴ سال ( هشت نیمسال کامل ) از بدو ورود می باشد . در صورتی که ادامه تحصیل دانشجوی دوره روزانه به نیمسال نهم برسد در آموزش رایگان و محاسبه می شود . تمدید سنوات دانشجوی برای نیمسال دهم با تایید نهایی کمیسیون بررسی موارد خاص محل تحصیل و با پرداخت شهریه خواهد بود .  
- دانشجوی نوبت دوم و شهریه پرداز : برای اینگونه دانشجویان نیز سنوات مجاز حداکثر ۸ نیمسال است . در صورت تمدید سنوات این دانشجویان ، شهریه نیمسال های مازاد به صورت مجزا اخذ خواهد شد .  
تعداد واحد انتخابی در هر نیمسال و تعداد کل واحدهای دوره تحصیلی ( ماده ۱۰ و تبصره ۳ آن ) :
- ۳- تعداد واحدهای دوره آموزشی حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۱۸ واحد می باشد .  
دانشجو در هر نیمسال لازم است حداقل ۶ واحد و حداکثر ۱۰ واحد درسی انتخاب نماید .  
حداقل نمره دروس دوره آموزشی و میانگین کل ( ماده ۱۶ ) :
- ۴- نمره هر یک از دروس در دوره آموزشی حداقل -/۱۴ از ۲۰ می باشد . میانگین کل دانشجوی دوره آموزشی نیز حداقل -/۱۶ می باشد . دانشجوی در صورت کسب معدل کمتر از ۱۶ مجاز به شرکت در ارزیابی جامع نمی باشد .  
ارزیابی جامع ( ماده ۱۵ ) :
- ۵- حداقل نمره ارزیابی جامع ۱۶ از ۲۰ است . زمان ارزیابی جامع حداکثر تا نیمسال چهارم است . دانشجوی در صورت مردودی تنها یک بار دیگر تا نیمسال پنجم تحصیل ( برای آخرین بار ) می تواند در ارزیابی جامع شرکت کند .  
حضور دانشجوی در کلاس های درسی ( ماده ۱۳ ) :
- ۶- حضور دانشجوی در تمام جلسات هر درس الزامی است . اگر دانشجوی در بیش از سه شانزدهم مجموع جلسات کلاس های هر درس غیبت کند ، چنانچه غیبت دانشجوی به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه غیرموجه تشخیص داده شود برای آن درس نمره ۰/۵ و در صورت موجه تشخیص دادن ، آن درس "حذف مجاز" می گردد .  
- چنانچه دانشجوی در امتحان پایان نیمسال غیبت کند و غیبت وی موجه تشخیص داده شود درس حذف مجاز می شود . در غیر اینصورت نمره صفر ( ۰ ) در کارنامه دانشجوی ثبت می شود .  
حذف دروس به علت بیماری :
- ۷- در صورتی که غیبت دانشجوی در طول نیمسال تحصیلی یا جلسه امتحان پایان نیمسال تحصیلی به دلیل بیماری باشد حذف درس یا دروس با رعایت آیین نامه کمیسیون پزشکی دانشگاه امکانپذیر است . در این صورت درس یا دروسی که دانشجوی درخواست حذف آن را دارد پس از تایید مدارک بیماری توسط کمیسیون پزشکی دانشگاه ، "حذف پزشکی" در کارنامه ثبت می شود .
- ۸- درخواست معافیت تحصیلی نظام وظیفه ( ویژه دانشجویان ذکور مشمول ) :  
دانشجوی ذکور مشمول موظف است پس از ثبت نام اولیه در اولین نیمسال تحصیلی فرم مربوط را از سیستم جامع آموزش دانشگاه اخذ و به پلیس + ۱۰ مراجعه نماید .  
زمان مجاز دفاع از طرح پیشنهادی رساله ( ماده ۱۶ ) :
- ۹- دانشجوی موظف است حداکثر شش ماه پس از ارزیابی جامع و حداکثر تا پایان نیمسال پنجم از طرح پیشنهادی رساله دفاع کند .  
مدت زمان لازم برای دفاع دانشجوی از رساله حداقل یک سال تمام پس از تصویب طرح پیشنهادی و تا پایان نیمسال ششم و حداکثر در طول مدت لازم سنوات تحصیلی مجاز برابر بند ۲ فوق الذکر است .
- ۱۰- اینجانب مطالب فوق را به دقت مطالعه کرده و نسبت به مفاد آنها آگاهی یافته و اطلاع و رویت خود را تایید می کنم .

تایید

